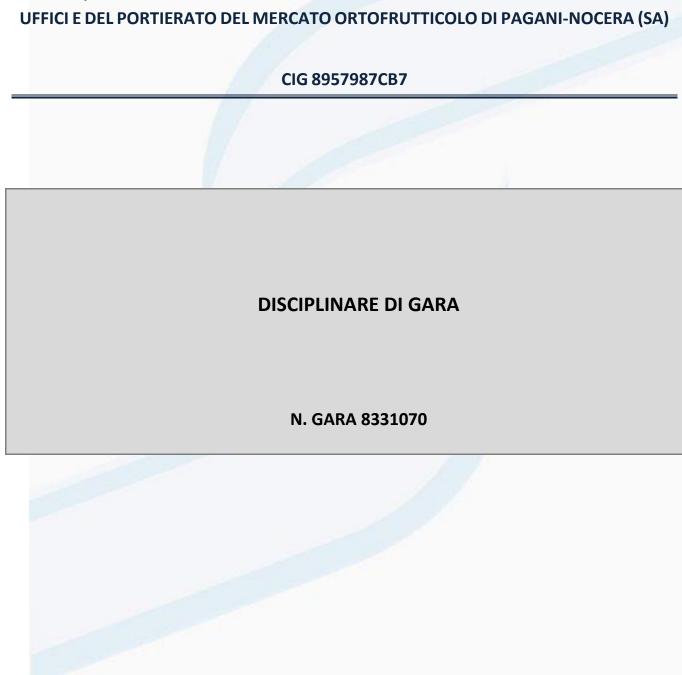




PROCEDURA APERTA

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI, DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO DELL'AREA MERCATALE E DI PULIZIA DEGLI LIFFICI E DEI PORTIFRATO DEI MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI PAGANI-NOCERA (SA)





Sommario

Glossario e Definizioni	4
1 Premesse	5
1.1 Pubblicità	6
2 Registrazione dei concorrenti alla piattaforma di E-Procurement	7
3 Documentazione di Gara, Chiarimenti e Comunicazioni	8
3.1 Documenti di gara	8
3.2 Chiarimenti	
3.3 Comunicazioni	
4 Oggetto dell'appalto, durata, importo a base d'asta, valore dell'appalto	
4.1 Opzioni e rinnovi	. 12
5 Soggetti ammessi alla gara in forma singola ed associata e condizioni di partecipazione	. 13
6 Requisiti Generali	. 15
7 Requisiti Speciali e Mezzi di Prova	. 15
7.1 Requisiti di idoneità professionale	
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di GEIE	
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	
8 Avvalimento	
9 Subappalto	
10 Garanzia Provvisoria	
11 Sopralluogo	
12 Pagamento del Contributo a favore dell'autorità	
13 Documentazione Amministrativa - Contenuto	
13.1 Dichiarazione di Partecipazione	
13.2 Documento di Gara Unico Europeo	
13.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	. 33
13.3.1 Dichiarazioni Integrative	
13.3.2 Documentazione a corredo	. 35
13.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	. 37
14 Soccorso Istruttorio	. 42
15 Offerta Tecnica – Contenuto	. 43
16 Offerta Economica - Contenuto	. 45
17 Modalità di presentazione dell'offerta	. 47
17.1 Sottoscrizione dell'offerta	. 49
18 Criterio di aggiudicazione	. 50
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	51





18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	52
18.3	Metodo per il calcolo dei punteggi	53
19 Sv	olgimento Operazioni di gara	54
	Verifica della documentazione amministrativa	
19.2	Commissione Giudicatrice	55
19.3	Valutazione offerta tecnica	56
19.4	Valutazione offerta economica	56
20 Ve	rifica di anomalia delle offerte	57
21 Ag	giudicazione dell'appalto e stipula del Contratto	58
22 Cla	ausola sociale	60
23 De	finizione delle controversie	61
24 Tr	attamento dei dati personali	61
Allega	nti	64

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

GLOSSARIO E DEFINIZIONI

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

i. **Codice**: decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

ii. Società Regionale per la Sanità - So.Re.Sa. S.p.A.¹ ("Soresa" o "So.Re.Sa." o "Stazione appaltante"):

Centrale di Committenza Regionale di cui all'articolo 3, co. 1, lett. i) del decreto legislativo 18 aprile

2016, n. 50 e Soggetto Aggregatore, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, che

aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle AA.SS.LL.

e AA.OO., alle società partecipate in misura totalitaria dalla Regione Campania, ivi comprese quelle in

house, agli enti anche strumentali della Regione Campania, agli enti locali e alle altre pubbliche

amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio. Nell'ambito del presente appalto Soresa svolge

funzioni di committenza ausiliaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 3, co. 1, lett. m), 37, co. 8, e 39 del

Codice, oltre che dell'art. 6, co. 15-sexies lett. f), della l.r. Campania n. 28/2003.

iii. Amministrazione Contraente: l'Amministrazione a favore della quale viene svolta la funzione di

committenza ausiliaria da parte di So.Re.Sa. Nell'ambito del presente appalto l'Amministrazione

Contraente è il Consorzio Ortofrutticolo dell'Agro Nocerino Sarnese scarl in liquidazione (ente gestore

del Mercato Ortofrutticolo di Pagani – Nocera), P. IVA 02416480651, con sede in Pagani, Via Mangioni,

1 c/o mercato ortofrutticolo Pagani-Nocera che stipulerà il contratto di appalto con l'operatore

economico aggiudicatario della presente procedura.

iv. Fornitore o Aggiudicatario: l'operatore economico risultato aggiudicatario della presente procedura e

che conseguentemente sottoscrive il Contratto, obbligandosi a quanto nello stesso previsto.

v. Contratto: atto stipulato tra l'Amministrazione Contraente e il Fornitore, con il quale quest'ultimo si

obbliga ad erogare a favore dell'Amministrazione Contraente, a fronte del corrispettivo offerto in gara,

le prestazioni oggetto del presente appalto, alle condizioni e nei limiti dei valori massimali e di durata

indicati nel Capitolato Tecnico e nel Contratto.

¹ Società per azioni a socio unico Regione Campania costituita ai sensi dell'art. 6, comma 15, della L.R. n. 28 del 24/12/2003 della Regione Campania, successivamente modificato dalla L.R. n. 16/2014.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

vi. SIAPS (Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità): piattaforma di e-procurement, raggiungibile dal

sito internet So.Re.Sa.: www.soresa.it (d'ora in poi "Sito"), nella sezione: "Accesso all'area

riservata/login".

1 PREMESSE

Il presente Disciplinare di Gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito,

"Bando") ai sensi dell'articolo 71, co. 1, del Codice e contiene le norme integrative allo stesso relative alle

modalità di partecipazione alla presente procedura di gara, alle modalità di compilazione e di presentazione

dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché

contiene le ulteriori informazioni relative all'appalto.

Con Determinazione del Direttore Generale n. 130 del 28/10/2021, So.Re.Sa. ha deliberato di indire la

"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI, SPAZZAMENTO E

LAVAGGIO DELL'AREA MERCATALE E PULIZIA DEGLI UFFICI E DEL PORTIERATO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI PAGANI-

NOCERA".

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta

economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt.

60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Provincia di Salerno [codice NUTS ITF35].

Il codice identificativo gara (CIG) è 8957987CB7.

Per la presente procedura è stato designato quale Responsabile del Procedimento (RUP) fino alla

aggiudicazione efficace, ai sensi dell'art. 31, co. 14, del Codice, il dott. Salvatore Tufano, funzionario in servizio

presso So.Re.Sa.

Per l'espletamento della corrente gara, So.Re.Sa., ai sensi dell'art. 58 del Codice, si avvale della propria

piattaforma di e-procurement SIAPS (d'ora in poi anche "Sistema" o "Piattaforma"), raggiungibile dal Sito nella

sezione "Accesso all'area riservata/Login".

Tramite il Sito ed il Sistema è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione.

Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile essere dotati:

DISCIPLINARE DI GARA

Pag. 5 di 64

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

• di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo²;

consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo-,

• della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la

creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;

• di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte

del Sistema.

Ai fini della partecipazione, è necessaria la registrazione al Sistema, in conformità alle indicazioni di cui al

successivo par. 2.

1.1 PUBBLICITÀ

- Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del *Codice*, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati

sul profilo del committente (https://www.soresa.it, in home page, nella sezione "Società Trasparente/Bandi

di gara e contratti/Gare") e sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

"Osservatorio Contratti Pubblici" (https://www.serviziocontrattipubblici.it). I risultati della procedura

saranno pubblicati sul profilo del committente https://www.soresa.it.

- Ai sensi dell'articolo 72, co. 1, del Codice, il Bando è stato trasmesso, in data 27/10/2021 all'Ufficio delle

pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale

dell'Unione Europea. L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto, di cui all'art. 98 del Codice, sarà

pubblicato secondo le medesime modalità.

- Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del *Codice*, nonché come previsto dall'art.

2, punto 6, del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, in attesa dell'entrata

in funzionamento della piattaforma ANAC, il Bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica

Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici. L'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà

pubblicato secondo le medesime modalità.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, e 216, co. 11, del *Codice*, nonché come previsto dall'art.

3 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, il Bando è altresì pubblicato

² Si riportano, di seguito, le guide per l'attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:

Google Chrome: https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it

Safari: https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT

Microsoft Edge: https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge

Mozilla Firefox: https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up

Internet Explorer: https://support.microsoft.com/it-it/belp/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings

per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale. L'avviso relativo

all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato secondo le medesime modalità.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4, 216, co. 11, del Codice, nonché dell'art. 5, comma 2,

del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, le spese relative alla

pubblicazione degli avvisi e dei bandi (sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani) sono

a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di

sessanta giorni dalla aggiudicazione.

2 REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema. A tal fine è stato

predisposto apposito documento dal titolo: "OE_Manuale__ Piattaforma_Registrazione e Accesso Utenti"

reperibile all'indirizzo https://www.soresa.it sezione "Per le imprese/Documenti utili per le imprese". La

registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o

speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'Operatore

Economico medesimo.

Nota. Si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al Sistema con un congruo anticipo rispetto

al termine per la presentazione delle offerte fissato al paragrafo 17 e di inserire un indirizzo PEC valido, nel

campo a tale scopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti alla presente

procedura di gara.

La sottomissione dell'offerta avverrà per il tramite del Sistema. A tal fine si raccomanda di prendere visione

della guida "Procedura aperta – Manuale per la partecipazione", reperibile nell' "area personale" di ciascun

operatore registrato.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido,

e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile

all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà,

pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata

di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nel

Capitolato Tecnico, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a

conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul Sito o con gli eventuali chiarimenti.

DISCIPLINARE DI GARA

Tel. 081 21 28 174 - Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Pag. 7 di 64



3 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Il Bando di gara;
- 2) Il presente Disciplinare di gara e i relativi allegati;
- 3) Il Capitolato Tecnico e i relativi allegati;
- 4) Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) Pulizia dei locali;
- 5) Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) Raccolta e smaltimento rifiuti;
- 6) Lo Schema di Contratto;
- 7) Il Patto di integrità.

Detta documentazione è disponibile sul sito internet: https://www.soresa.it in home page e nella sezione "Società Trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare".

3.2 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti, di cui all'art. 74, co. 4, del *Codice*, da parte dei concorrenti dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite l'apposita funzionalità del *Sistema*. A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida "*Procedura apeta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione relativa, reperibile nella propria "area personale".

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre il **18/11/2021 alle ore 17:00**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del *Codice*, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **25/11/2021** tramite il *Sistema*.

Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate, in forma anonima, all'indirizzo internet https://www.soresa.it, nella sezione "Società trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare", nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Non sono ammesse richieste di chiarimento telefoniche.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

3.3 COMUNICAZIONI

Eventuali avvisi da parte di So.Re.Sa. inerenti alla procedura, saranno consultabili nella sezione "Società

trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare/Avvisi" dedicata alla procedura in esame.

Ai sensi dell'art. 76, co. 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al

Sistema, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica

da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, co. 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici, di cui all'art. 40, co. 1, del Codice, si

intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite del Sistema che provvederà,

altresì, ad inviare all'operatore economico, per ogni comunicazione inviata/ricevuta, una notifica dall'indirizzo

PEC portale@pec.soresa.it all'indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione al Sistema.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii.

recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

Nota Bene. L'indirizzo sopra indicato, portale@pec.soresa.it, non è abilitato alla ricezione di messaggi e,

pertanto, eventuali mail/PEC inviate a tale indirizzo non saranno prese in considerazione da So.Re.Sa. Spa.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica utilizzato da parte di detti concorrenti per la

registrazione al Sistema o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere

tempestivamente segnalati a So.Re.Sa., all'indirizzo PEC ufficiogare@pec.soresa.it, ovvero alla mail

acquisti.centralizzazione@soresa.it, diversamente, So.Re.Sa. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato

recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le

informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se

non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente

resa a tutti i raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio

si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli

ausiliari.

Le richieste di accesso agli atti, di cui all'art. 53 del Codice, devono essere effettuate tramite la relativa

funzionalità del Sistema.



4 OGGETTO DELL'APPALTO, DURATA, IMPORTO A BASE D'ASTA, VALORE DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei <u>servizi di raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti, di spazzamento e lavaggio dell'area mercatale e di pulizia degli uffici e del portierato del Mercato Ortofrutticolo di Pagani-Nocera (SA)</u>, come meglio specificato nel Capitolato Tecnico, per una <u>durata di anni tre</u>, decorrenti dalla stipula del Contratto, con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi.

Il presente appalto riguarda l'affidamento di un servizio integrato con ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione (PAN GPP) e delle seguenti norme:

- a. Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare (DM 13.02.2014, in G.U. n. 58 dell'11 marzo 2014): Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- b. Decreto 29 gennaio 2021 Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti. (approvato con DM 51 del 29 gennaio 2021, in GURI n. 42 del 19 febbraio 2021)

Ai sensi dell'articolo 51, co. 1, del *Codice*, in considerazione della complementarità dei servizi in questione e dell'esigenza di garantire una gestione integrata e unitaria degli stessi, si precisa che l'affidamento oggetto del presente appalto non è suddiviso in lotti e, pertanto, si ritiene che sia tecnicamente più efficiente l'espletamento dei servizi di cui trattasi da parte di un unico soggetto affidatario.

Le prestazioni oggetto d'appalto dovranno erogarsi nei modi e con i mezzi previsti dal Capitolato Tecnico e di tutto quanto necessario per l'espletamento delle stesse, secondo quanto dichiarato in offerta tecnica dalla ditta concorrente.

Tutti i servizi e le relative caratteristiche che l'operatore economico concorrente proporrà nell'Offerta Tecnica, anche se non esplicitamente richiesti, sono da ritenersi inclusi nella fornitura che questi, in caso di aggiudicazione, dovrà effettuare. In tal caso i relativi costi si intendono già ricompresi nel valore economico complessivo offerto in gara.

In particolare, l'appalto in esame si compone della seguente prestazione principale:

TABELLA 1 - OGGETTO APPALTO

TABLET 1 GGGLIIG TILL TALL					
DESCRIZIONE PRESTAZIONE PRINCIPALE	CIG	CPV PRINCIPALE	CPV SUPPLEMENTARE		
SERVIZI DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI, DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI PAGANI-NOCERA	8957987CB7	90511000-2	90910000-9		

DISCIPLINARE DI GARA

Pag. 10 di 64



Tutte le altre prestazioni sono da intendersi come secondarie.

Il valore complessivo presunto dell'appalto è pari ad euro 1.388.806,68 (IVA esclusa) di cui euro 347.201,67 (IVA esclusa) per l'eventuale opzione al rinnovo di cui al successivo paragrafo 4.1).

Come previsto dai DUVRI, allegati al presente Disciplinare, si stima che i costi della sicurezza derivanti da "interferenze" siano pari a euro 8.500,00 annui, esclusa Iva. Tale importo non è soggetto a ribasso.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del *Codice*, l'importo posto a base di gara comprende i <u>costi della</u> <u>manodopera</u> che la stazione appaltante ha stimato pari ad <u>euro 232.860,89</u> su base <u>annuale</u>. Tali costi sono stati stimati tenendo conto del CCNL Multiservizi applicato al numero di risorse, per i relativi livelli di inquadramento, attualmente impiegate nell'esecuzione del servizio e da utilizzare prioritariamente nel presente appalto, nel rispetto della clausola sociale di cui al par. 22 (vedere "Allegato- B1 -Personale"). Si precisa che tali costi della manodopera sono stati stimati al sol fine di determinare la base d'asta.

L'importo posto a <u>base d'asta</u> è il <u>canone annuale</u> (al netto dei costi della sicurezza derivanti da "interferenze") ed è pari ad <u>euro 338.701,67</u>.

Di seguito si riassumono le voci di costo di cui sopra:

TABELLA 2 - IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

Descrizione	Importo annuale	Importo triennale	Opzione a rinnovo	Importo quadriennale (comprensivo dell'opzione a rinnovo)
Costo mano d'opera	€ 232.860,89	€ 698.582,67	€ 232.860, <mark>8</mark> 9	€ 931.443,56
Canone servizio	€ 105.840,78	€ 317.522,34	€ 105.840,78	€ 423.363,12
Importo soggetto a ribasso	€ 338.701,67	€ 1.016.105,01	€ 338.701,67	€ 1.354.806,68
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 8.500,00	€ 25.500,00	€ 8.500,00	€ 34.000,00
Totale valore dell'appalto	€ 347.201,67	€ 1.041.605,01	€ 347.201,67	€ 1.388.806,68

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

Ove dovessero verificarsi variazioni relative alle strutture da servire o ai quantitativi occorrenti (nei limiti

previsti dalla legge) l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a fornire le prestazioni oggetto della gara

ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni proposte.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione

dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento

espressamente concordata con l'aggiudicatario, il Contratto verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data di

invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto dall'art.

32, comma 10, lett. a), del Codice. Le spese relative alla stipulazione del Contratto sono a carico

dell'aggiudicatario.

La stipulazione del Contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla

normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Secondo quanto stabilito dall'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e di concordato

preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del

contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del

decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto,

la Stazione Appaltante interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara,

risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Contratto per l'affidamento dell'esecuzione o

del completamento del servizio. In tal caso l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte

dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

4.1 OPZIONI E RINNOVI

Alla scadenza del contratto d'appalto, l'Amministrazione Contraente potrà esercitare l'opzione di rinnovo

dello stesso, regolato in base ai prezzi unitari contrattualmente stabiliti in sede di offerta o migliorativi, per un

ulteriore periodo di 1 (uno) anno, per un importo massimo corrispondente al canone annuale offerto in sede di

gara (IVA esclusa), oltre i costi della sicurezza derivanti da "interferenze" pari ad euro 8.500,00. É esclusa

qualsiasi forma di tacito rinnovo. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore

mediante posta elettronica certificata almeno due mesi prima della scadenza del contratto originario. Nessuna

pretesa può essere vantata dall'aggiudicatario in caso di mancato esercizio di tale possibilità, che resta ad

esclusiva valutazione discrezionale del Consorzio.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Pag. 12 di 64

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del *Codice* (proroga tecnica). In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli per l'amministrazione contraente - prezzi, patti e condizioni.

5 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del *Codice*, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del *Codice* sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del *Codice*, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del *Codice*, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

(cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che

assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà

indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà

obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di

soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo

dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per

la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di

partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare

anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far

parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia

sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,

l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con

applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto

di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere

commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche

da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o

consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo

comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di

mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di

rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle

imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando

evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con

continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre

che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

DISCIPLINARE DI GARA

Pag. 14 di 64

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

6 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto d'integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante *AVCpass* in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e ss.mm.ii. [ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti].

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del *Codice*, sono **inammissibili** le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

A) Iscrizione nel registro tenuto dalla <u>Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura</u> per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per i concorrenti non stabiliti in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 83, comma 3, del *Codice*.

<u>Per la comprova</u> del requisito:

- in caso di soggetto stabilito in Italia, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;
- in caso di soggetto non stabilito in Italia, si procederà mediante dichiarazione (attestante il possesso del requisito) secondo le modalità vigenti nello Stato Membro nel quale è stabilito,



inserita nel *Sistema AVCPass* dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

- B) Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 de d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii. per le seguenti categorie e classi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare03 giugno 2014, n. 120:
 - Categoria 1: raccolta e trasporto di rifiuti urbani, comprensiva delle sottocategorie: D1, D2, D4,
 D5, D6; classe E: inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti;
 - Categoria 4: raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi, classe F (o superiore): quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 tonnellate;
 - Categoria 5: raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi, classe F (o superiore): quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 tonnellate;
 - Attività di spazzamento meccanizzato (allegato B Delibera n.8 del 12/09/2017 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Albo Nazionale Gestori Ambientali).

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente deve aver realizzato <u>complessivamente nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari</u> approvati alla data di pubblicazione del presente Bando

- A) un <u>fatturato globale minimo</u> <u>non inferiore ad euro 694.403,34</u> IVA esclusa (ovvero il doppio del valore annuale posto a base di gara);
- B) un <u>fatturato specifico minimo</u> nel settore di attività oggetto dell'appalto, da intendersi quale raccolta rifiuti, trasporto rifiuti, pulizia aree pubbliche urbane, spazzamento, <u>non inferiore ad euro 520.802,50</u>

 IVA esclusa (ovvero 1,5 volte l'importo a base di gara);

Ai sensi dell'art. 83, co. 5, del *Codice*, si precisa che tali requisiti di fatturato:

- sono richiesti in considerazione della necessità di assicurare all'Amministrazione Contraente che le prestazioni oggetto del presente appalto vengano effettuate da operatori economici con un'adeguata solidità economico finanziaria;
- consentono, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità del concorrente, data la rilevanza
 e la significatività del servizio da prestare, nella sua caratteristica di servizio pubblico locale di
 rilevanza economica.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

<u>La comprova del requisito</u> è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86, co. 4, e all'allegato XVII, parte I, del *Codice*, e in particolare:

nel caso di società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la
presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, e con indicazione del punto specifico da
cui sia possibile evincere l'importo sub B);

nel caso di operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone,
 mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- *nel caso di liberi professionisti o associazione di professionisti,* mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Qualora dalla documentazione sopra citata non si evinca il fatturato specificatamente riferito ai servizi nel settore oggetto del presente appalto, la comprova del requisito è fornita mediante:

certificati rilasciati e vistati da Amministrazioni o Enti Pubblici (se trattasi di servizi e/o forniture
prestati a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso
concorrente), con indicazione dell'oggetto dell'appalto eseguito, della durata e dell'importo
contrattuale, del destinatario del servizio (specificando i referenti e i relativi recapiti);

ovvero

dichiarazione, (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 17 del presente Disciplinare)
 rilasciata da Revisore Contabile o Società di revisione o dal Collegio Sindacale del concorrente
 comprovante quanto dichiarato, in fase di procedura, relativamente all'importo relativo ai servizi/forniture nel settore oggetto della gara;

ovvero

fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) dell'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per i giustificati motivi da dichiarare utilizzando l'Allegato "AZBIS - INTEGRAZIONE DGUE", di dimostrare il possesso del suddetto requisito, può provare la propria capacità economico-finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante secondo quanto previsto dall'art. 86, co. 4, del Codice.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

La Stazione Appaltante, in ogni caso, si riserva la facoltà di richiedere agli operatori economici partecipanti la documentazione complementare e/o mezzi di prova di cui all'art. 85, co. 5, e 86, co. 1, del *Codice*.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

A. Il concorrente deve aver regolarmente eseguito prestazione di servizi analoghi nel settore oggetto

dell'appalto come di seguito specificato: nr. 1 (uno) servizio di raccolta, spazzamento manuale e

meccanizzato e trasporto dei rifiuti per un bacino di almeno 5.000 abitanti con una durata di

almeno 12 mesi continuativi nell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando

di gara.

La comprova del suddetto requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato

XVII, parte II, del Codice.; in particolare mediante la presentazione di un elenco con l'indicazione degli

importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi corredato dai relativi certificati rilasciati dai

rispettivi committenti. In mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono presentare le

fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si

riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico

e la data di stipula del contratto stesso.

B. Possesso della certificazione di sistema di gestione ambientale, nel settore oggetto dell'appalto,

conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14001:2015 in corso di validità.

C. Possesso della certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale, nel settore oggetto

dell'appalto, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità.

Il possesso delle certificazioni di cui sopra dovrà essere comprovato all'atto della presentazione

dell'offerta, inserendo copia dei certificati di che trattasi, nella documentazione amministrativa.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la stazione appaltante accetta

anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza

delle medesime agli standard sopra indicati.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione

inserita.

La Stazione Appaltante, in ogni caso, si riserva la facoltà di richiedere agli operatori economici partecipanti la

documentazione complementare e/o mezzi di prova di cui all'art. 85, co. 5, e 86, co. 1, del Codice.



7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del *Codice* devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- i requisiti di idoneità di cui al par. 7.1 (iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura e iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali) devono essere posseduti da:
 - o ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - o ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- II. i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al par. 7.2 (fatturato globale e fatturato specifico):
 - in caso di <u>raggruppamento orizzontale</u>, devono essere posseduti, **in quota parte**, da **ciascuna impresa** del raggruppamento garantendo che **il raggruppamento abbia un fatturato complessivo** (dato dalla somma dei fatturati globali ovvero specifici, a seconda del caso, delle singole imprese riunite) **non inferiore ai limiti** di cui al precedente par. 7.2 lett. A) e B). Il requisito, in ogni caso, deve essere posseduto, ai sensi dell'art. 83, co. 8, del *Codice*, in misura maggioritaria dall'impresa mandataria;
 - in caso di <u>raggruppamento verticale</u>, dovranno essere dimostrati esclusivamente dalla mandataria;
 - in caso di <u>raggruppamento misto</u> si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.
- III. il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al par. 7.3 lett. A (servizi analoghi nel settore oggetto dell'appalto), deve essere posseduto:
 - nell'ipotesi di <u>raggruppamento temporaneo orizzontale</u>, sia dalla mandataria che dalle mandanti; la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria (ex art. 83, co. 8 del *Codice*);
 - nell'ipotesi di <u>raggruppamento temporaneo verticale</u>, poiché il requisito attiene alla prestazione principale, deve essere posseduto dalla mandataria;
 - IV. i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui ai par. 7.3 lett. B) e C) (certificazioni <u>UNI EN ISO</u> 14001:2015 e <u>UNI EN ISO 9001:2015</u>) devono essere posseduti da tutte le ditte che compongono il raggruppamento.



Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- I. i requisiti di idoneità di cui al par. 7.1 (iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura e iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, di cui ai paragrafi
 7.2 (fatturato globale e fatturato specifico) e 7.3 lett. A (servizi analoghi nel settore oggetto dell'appalto), ai sensi dell'art. 47 del *Codice*, devono essere posseduti:
 - a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
 - b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), secondo quanto previsto dal comma 2-bis dell'art. 47 del *Codice*;
- III. I requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui al paragrafo 7.3 lett. B) e C) (certificazioni <u>UNI</u>

 EN ISO 14001:2015 e <u>UNI EN ISO 9001:2015</u>), ai sensi dell'art. 47 del *Codice*, devono essere posseduti dal consorzio e dalle eventuali ditte consorziate indicate quali esecutrici delle attività relative alle certificazioni richieste.

8 **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del *Codice*, l'operatore, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del *Codice*, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del *Codice* avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.



Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei <u>requisiti generali</u> e di <u>idoneità professionale</u> di cui al par. 7.1.

In caso di ricorso all'Avvalimento, il concorrente:

- 1. <u>compila</u> la sezione C Parte II del DGUE (di cui al paragrafo 13.2) in cui <u>indica</u> la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento;
- 2. <u>allega</u> copia del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Si rappresenta che da detto contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;
- 3. allega PASSOE dell'ausiliaria;
- 4. inoltre, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:
 - a. allegato "A2-DGUE", a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
 - b. dichiarazione sostitutiva (preferibilmente utilizzando l'Allegato "A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE" di cui al paragrafo 13.3.1;
 - c. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente utilizzando il modello "A3 AVVALIMENTO DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA AUSILIARIA";
 - d. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio né come associata né come consorziata né in qualità di ausiliaria di altro soggetto concorrente, utilizzando il modello "A3 – AVVALIMENTO - DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA AUSILIARIA";

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, co. 7, del *Codice*, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, co. 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, co. 12, del *Codice*.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 89, co. 3, del *Codice*, impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In caso si rendesse necessaria, ai sensi dell'art. 80, co. 3, del *Codice*, la sostituzione dell'ausiliaria si provvederà a richiedere al concorrente di provvedere in tal senso, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, dovrà produrre i documenti sopra elencati relativi alla subentrante ausiliaria. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'<u>esclusione</u> del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Si intendono applicabili anche all'ausiliaria i requisiti generali di cui al precedente par. 6 e dell'idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1.

Per l'appropriata compilazione della Busta Amministrativa sulla piattaforma *SIAPS*, si raccomanda si seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura aperta* – *Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di avvalimento*", disponibile sul sito <u>https://www.soresa.it</u>;

9 SUBAPPALTO

È fatto divieto al *Fornitore* di cedere, a qualsiasi titolo, il *Contratto*, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, co. 1 del *Codice*.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, <u>nei limiti del 50%</u> <u>dell'importo complessivo del contratto</u>, ai sensi dall'articolo 49, comma 1, lettera a), primo periodo, della legge n. 108 del 2021; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto;

2) una dichiarazione di impegno (sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare

il garante, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 17 del presente Disciplinare), da parte di

un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, anche diverso

da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi

dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di

impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o

consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del *Codice*, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del Contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del Contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del *Codice*, non comporterà

l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del *Codice*, anche le dichiarazioni mendaci rese

nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

i. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o

presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al

corso del giorno del deposito;

DISCIPLINARE DI GARA

Pag. 23 di 64



- b. in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231), con bonifico (IBAN: IT91V0538703411000001243684; beneficiario: So.Re.Sa. SpA; causale: "CIG della gara garanzia provvisoria"), in assegni circolari;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da <u>imprese bancarie</u> o <u>assicurative</u> che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del *Codice*. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del *Codice*.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- <u>http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf</u>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria** (sottoscritta digitalmente, nelle forme indicate al paragrafo 13.3.2 ultimo periodo, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante), questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per **180** (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 17 del presente Disciplinare) che attesti il potere di impegnare con la

sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante;

8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del

Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua

scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il

concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a

condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art.

93, comma 7, del *Codice*. Si precisa che, in caso di cumulo di dette riduzioni, la riduzione successiva deve essere

calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Al fine di determinare l'appropriato importo della

garanzia provvisoria richiesta per la gara, si raccomanda, di compilare l'allegato "A4-SCHEDA CIG-GARANZIA".

Qualora il Concorrente partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 93, comma 7, del Codice,

dovrà produrre copia (da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 17 del presente Disciplinare) delle

certificazioni a tale scopo possedute e dichiarate nel citato Allegato A4.

In caso di partecipazione in forma associata:

a) la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma

7, si ottiene:

• in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che

costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano

alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, solo se la predetta certificazione

sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

b) le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una

sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio

e/o delle consorziate

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o

dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della

presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs.

82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in

conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra

quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un

soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. In caso di mancata

regolarizzazione entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla

procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario

automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93,

comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del Contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura

e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal comma

5 dell'art. 103 del Codice.

11 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso le aree interessate dai servizi oggetto del presente appalto è obbligatorio. La mancata

effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del

concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro, ovvero da soggetto diverso munito di apposita

delega. La persona che effettuerà il sopralluogo dovrà essere in possesso del proprio documento di identità e,

in caso di delega, di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Il sopralluogo può essere effettuato dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente indirizzo PEC mercatoortofrutticolopagani@pec.it e

deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico;

recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

I referenti dell'Amministrazione aggiudicatrice per il sopralluogo sono il dott. Scoletti Martino (Direttore del

Mercato), tel. 3292075357, e il dott. Irace Francesco (responsabile amministrativo), tel. 3487068995.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 13:00 del decimo giorno antecedente la scadenza del

termine per la presentazione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese

di rete di cui al par. 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà

di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da

un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati

in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di

imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un

rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in

rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa

l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice il sopralluogo deve essere effettuato

da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato

come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione

appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile

mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del Codice.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore

dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad euro 140,00, secondo le modalità di cui alla

Delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 - Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre

2005, n. 266, per l'anno 2021 pubblicata sul sito dell'ANAC" e dimostrano l'avvenuto pagamento allegando a

Sistema copia informatica della ricevuta di versamento.

DISCIPLINARE DI GARA

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio

Tel. 081 21 28 174 - Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Pag. 27 di 64



Per informazioni in merito alle modalità di pagamento, si rimanda al sito dell'Autorità Anticorruzione al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac

In caso di mancata presentazione della ricevuta di pagamento del contributo, la *Stazione Appaltante* accerta il suo pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata presentando idonea documentazione a comprova del tempestivo adempimento, ai sensi dell'art. 83, co. 9, del *Codice*, a condizione che il pagamento a favore dell'Autorità sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

La mancata presentazione, anche a seguito di soccorso istruttorio, comporterà l'esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

13 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO

La "Documentazione amministrativa" deve essere costituita dai documenti di seguito riportati e dovrà essere caricata a Sistema nella "Busta Amministrativa" in un'unica cartella compressa NON firmata digitalmente. Ulteriore documentazione accessoria che il concorrente intende presentare dovrà essere contenuta nella predetta cartella ovvero potrà essere utilizzata la funzione "aggiungi allegato", qualora la predetta cartella dovesse risultare insufficiente allo scopo.

Le dichiarazioni e i documenti seguenti dovranno essere <u>sottoscritti con firma digitale</u>, ai sensi_dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000³, dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega⁴.

13.1 DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

Con la Dichiarazione di partecipazione, da presentare preferibilmente utilizzando l'Allegato "A1—DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE", il Concorrente dichiara:

DISCIPLINARE DI GARA

Pag. 28 di 64

³ Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni <u>sprovviste di firma digitale</u> deve essere allegato a Sistema copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.

⁴ In tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma oppure <u>nel solo caso</u> in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

a) la forma/composizione societaria (impresa singola, consorzio stabile, consorzio tra imprese artigiane,

consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, capogruppo del RTI, capogruppo del consorzio

ordinario, mandante del RTI, mandante del consorzio ordinario, imprese aderenti al contratto di rete,

impresa aderente ad un GEIE) con la quale intende concorrere.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente

fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa

(mandataria/mandante; capofila/consorziata) e le parti della fornitura/sevizio da ciascun operatore

economico, raggruppato o consorziato, eseguite.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma

2, lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il

consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e

per conto proprio.

b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute negli atti di

gara indicati nelle premesse del presente Disciplinare di gara.

c) di considerare remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso

atto e tenuto conto:

i. delle prescrizioni tecniche fornite dalla stazione appaltante;

ii. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di

assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono

essere svolti i servizi/fornitura;

iii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono

avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della

propria offerta e tenuto conto anche dei contratti collettivi di settore.

d) di aver preso atto del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) Pulizia dei

locali e del DUVRI Raccolta e smaltimento dei rifiuti; inclusi nella lex specialis della presente procedura

e di accettarne la stima degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

e) di impegnarsi ad eseguire l'appalto, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, nei modi e nei termini

stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Contratto e comunque nella documentazione di gara.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

f) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per la

presentazione dell'offerta.

g) di aver versato il contributo a favore dell'ANAC, di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare,

allegando l'apposita ricevuta;

h) di aver presentato la garanzia provvisoria e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva

in caso risultasse aggiudicatario della gara, nei termini indicati al paragrafo 10 del presente Disciplinare,

e allegando gli appositi documenti, ivi compresi le certificazioni necessarie ai fini dell'abbattimento della

cauzione di cui all'art. 93, co. 7, del Codice;

i) (per i soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g) del Codice) che l'impresa mandataria

eseguirà le prestazioni in misura maggioritaria, come previsto dall'art. 83, co. 8, del Codice;

j) di accettare la clausola sociale, di cui all'art. 50 del Codice, espressamente richiamata dal par. 22 del

presente Disciplinare.

k) qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", di autorizzare oppure di NON

autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata, dell'offerta

tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale

per la partecipazione alla gara, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La dichiarazione di

diniego dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del

Codice;

I) che tutta l'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal concorrente e non recante firma

digitale del relativo sottoscrittore (a titolo esemplificativo e non esaustivo fideiussioni, referenze

bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi,

documentazione a comprova del pagamento dell'imposta di bollo e del contributo ANAC, procure, etc.)

è conforme all'originale in proprio possesso ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del DPR 445/2000.

Nota: in caso di partecipazione in forma associata, l'Allegato A1 Dichiarazione di partecipazione deve essere

presentato secondo quanto indicato al successivo paragrafo 13.3.3.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il **DGUE**⁵, utilizzando il Modulo **Allegato** *A2 DGUE*, riportando le informazioni di

seguito indicate:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente

aggiudicatore.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C della Parte II laddove II

concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento

(per l'ulteriore documentazione richiesta in caso di avvalimento si rimanda all'apposito paragrafo sub 8).

In caso di subappalto l'operatore compila la sezione D della parte II, laddove Il concorrente, pena

l'inammissibilità di ricorrere al subappalto, indica le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota

percentuale dell'importo complessivo del contratto (compilazione dei primi due campi).

Parte III - Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi/trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, comma 1, lettere a), b),

c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), comma 7, del Codice,

nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 compilando le Sez. A-B-C-D della Parte III

dell'allegato "A2-DGUE".

Si precisa che, alla luce di quanto indicato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, le

attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) g), comma 2 e comma 5, lettera I), del Codice,

devono essere rese, utilizzando l'allegato "A2-DGUE", oltre che per il legale rappresentante dell'impresa

concorrente o, comunque, per il soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, anche per tutti i soggetti

indicati al comma 3 dell'art. 80, ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di

pubblicazione del bando di gara, indicando i dati identificativi degli stessi nell'Allegato "A2 BIS-INTEGRAZIONE

DGUE" di cui al successivo par. 15.3.1, punto 1).

⁵ Di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

Si precisa che, come indicato anche dal soprarichiamato comunicato del Presidente dell'ANAC, nel caso il

concorrente abbia la forma giuridica di "altra società o consorzio" ai sensi dell'art. 80, co. 3, del Codice, le

attestazioni di cui sopra sono da riferirsi:

• (nelle società con sistema di amministrazione cd. "tradizionale e monistico"), al Presidente del Consiglio di

Amministrazione, all'Amministratore Unico, agli amministratori delegati, anche se titolari di una delega limitata

a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, ai membri del Collegio

Sindacale (nelle società con sistema di amministrazione tradizionale) e ai membri del Comitato per il Controllo

sulla Gestione (nelle società con sistema di amministrazione monistico);

• (nelle società con sistema di amministrazione cd. "dualistico"), ai membri del Consiglio di Gestione e ai

membri del Consiglio di Sorveglianza;

• ai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza» ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i

procuratori e gli institori "dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria,

possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori";

• ai «soggetti muniti di poteri di direzione», ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, "i dipendenti o

i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa";

• ai «soggetti muniti di poteri di controllo», ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo, "il revisore

contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul

funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati".

Nota. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80,

commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che

hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di

pubblicazione del bando di gara.

Parte IV - Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

a) la sezione A (al punto 1) per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui

par.7.1 del presente disciplinare;

b) la sezione B (al punto 2.a) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico -

finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

c) la sezione C (al punto 1.b) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnico

professionale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI - Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il **DGUE** è sottoscritto secondo le modalità *supra* indicate.

<u>Nota</u>: in caso di <u>partecipazione in forma associata</u>, il DGUE deve essere presentato secondo quanto indicato al

successivo paragrafo 13.3.3.

13.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

13.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

• **Dichiarazione sostitutiva**, sottoscritta secondo le modalità *supra* indicate e da presentare preferibilmente

utilizzando l'Allegato "A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE", con cui l'operatore economico:

a) dichiara di aver compilato l'allegato "A2-DGUE" che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si

rendono, costituisce il contenuto della documentazione amministrativa e di averlo allegato nel campo

a tale scopo predisposto della "Busta Amministrativa" di cui al paragrafo 17.

b) dichiara (ove pertinente) che non presenterà offerta per la gara al contempo singolarmente e quale

componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti,

Consorzi o gruppi.

c) dichiara di aver ottenuto il PASSOE, di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, allegando

l'apposito documento nel campo a tale scopo predisposto della "Busta Amministrativa" di cui al

paragrafo 17.

L'Operatore Economico, inoltre:

d) comunica l'Ente competente per la certificazione dell'ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei

disabili (art. 17, legge 68/99).

e) <u>indica</u> i riferimenti dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio.

f) attesta di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196

integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per

l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del



Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa

- g) (se del caso) dichiara di trovarsi in una delle condizioni previste di cui all'art. 80, co. 11, del Codice.
- h) <u>comunica</u> con riferimento al comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del *Codice*.
- i) (se del caso) dichiara i soggetti, di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, nei confronti dei quali sussistono condanne definitive per i reati di cui all'art. 80 e le relative condizioni di non applicabilità della causa di esclusione ai sensi dell'art. 80, co. 3, ult. periodo e/o dell'art. 80, co. 7, del Codice.
- j) (se del caso) dichiara i dati identificativi dei soggetti, di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, che hanno riportato condanne non passate in giudicato, al fine di valutare l'eventuale grave illecito professionale previsto dall'art. 80, co. 5, lett. c), così come indicato dalle Linee Guida ANAC n. 6 (Deliberazione del Consiglio n. 1008/2017).
- k) dichiara che i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, NON si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, co. 1, lett. b-bis), e dichiara che l'impresa NON si trova nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter), del Codice.
- I) (se del caso) dichiara che pur non essendo in regola con il pagamento delle imposte e tasse e che tale debito riveste carattere di gravità ex art. 48-bis, commi 1 e 2 del D.p.r. 602/1973, non si applica la causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara, di cui all'art. 80, comma 4, del Codice, a giudizio dell'operatore economico, per i motivi che l'Operatore economico intende precisare;
- m) (se del caso) dichiara di aver commesso una grave violazione in materia contributiva e previdenziale, in quanto trattasi di violazione ostativa al rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), ma che a giudizio dell'operatore, non costituisce causa di esclusione ai sensi dell'art dell'art. 80, comma 4 del Codice degli Appalti.
- n) (se del caso) dichiara, ad integrazione delle informazioni riportate nel DGUE parte III, punto D, che l'impresa si trova in una situazione di controllo giudiziario ai sensi dell'art. 34-bis, commi 6 e 7, del D.Lgs. 159/2011 e indica gli estremi del provvedimento che dispone il controllo giudiziario o l'amministrazione giudiziaria prevista dall'art. 34 del predetto decreto.
- o) <u>dichiara</u> di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter) e c-quater) del *Codice*.

p) (per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) si impegna ad

uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del

D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale,

nelle forme di legge;

q) (se del caso) dichiara i fondati motivi per i quali non è in grado di dimostrare il possesso del requisito

di capacità economico-finanziaria previsto al paragrafo 7.2 del presente Disciplinare, indicando la

documentazione alternativa presentata a comprova

Nota: in caso di partecipazione in forma associata, l'Allegato "A2 BIS - INTEGRAZIONE DGUE" deve essere

presentato secondo quanto indicato al successivo paragrafo 13.3.3.

13.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente, inoltre, dovrà presentare:

1) Modello "A4 - SCHEDA CIG - GARANZIA" di cui al par. 10 debitamente compilato.

2) ricevuta/e di pagamento del/dei contributo/i a favore dell'ANAC, di cui al paragrafo 12 del presente

Disciplinare di gara;

3) PASSOE di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso

in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo

all'impresa ausiliaria.

4) (eventuale) procura, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 17 del presente Disciplinare, dalla

quale il procuratore sottoscrittore dell'offerta trae i relativi poteri di firma.

5) documento attestante la garanzia provvisoria di cui al paragrafo 10, con la dichiarazione, di cui all'art. 93,

co. 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto,

di cui all'art. 103 del Codice. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai

raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e

medie imprese.

Nota. Per fruire delle riduzioni della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, co. 7, del Codice, l'operatore

economico dovrà segnalare il possesso dei requisiti di cui alla disposizione in parola e documentarlo nei

modi prescritti dalle norme vigenti (presentando, secondo le modalità indicate al par. 17 del presente

Disciplinare, le certificazioni di cui all'articolo in parola che giustificano la riduzione dell'importo della

cauzione).

DISCIPLINARE DI GARA

Pag. 35 di 64



- 6) attestazione di avvenuto **sopralluogo**, di cui al par. 11 del presente Disciplinare.
- 7) progetto di riassorbimento del personale attualmente in servizio, utilizzando l'allegato A6-Progetto DI RIASSORBIMENTO. Come precisato al punto 3.5 della Linea Guida Anac n. 13/2019, con tale progetto il concorrente illustra le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e la relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). La mancata presentazione del Progetto, anche a seguito di attivazione della procedura di soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della clausola sociale e, pertanto, comporta l'esclusione dalla gara (come previsto al punto 5.1. della sopracitata Linee Guida);
- 8) la copia della ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici/00). A tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "Disciplina sull'imposta di bollo" e ss.mm.ii., utilizzando il modello F23 dell'Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:
 - dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov.,
 codice fiscale;
 - dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): SO.RE.SA. S.p.A., Centro Direzionale Isola F9, 80143 Napoli, C.F. 04786681215;
 - codice ufficio o ente (campo 6): REE;
 - Codice tributo: 456T Descrizione: Imposta di Bollo;
 - estremi del pagamento: CIG della presente procedura di gara.

In alternativa, il pagamento potrà avvenire:

- in modalità telematica ai sensi dell'articolo 1, comma 596, della legge n. 147 del 2013 (cosiddetto «Servizio @e.bollo»);
- mediante contrassegno, quindi tramite marca da bollo del valore di Euro 16,00. Si precisa che, in tale ultimo caso, è obbligo dell'Operatore Economico conservare il contrassegno per 3 anni, per le verifiche dell'Agenzia delle Entrate.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà presentare, incluso nell'offerta, la seguente documentazione:

 copia informatica del modello utilizzato ai fini dell'esecuzione dei pagamenti ovvero del contrassegno, debitamente annullato;



 dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura (indicando il codice CIG della gara), qualora questo non sia desumibile dalla copia inviata.

In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi: solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice: dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete: dall'organo comune/mandataria.

Eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo saranno oggetto di integrazione documentale. Il mancato pagamento di detta imposta non comporta l'esclusione dalla procedura di gara, ma necessita comunque di regolarizzazione, come previsto dal D.P.R. 642/72.

- 9) patto di integrità debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della società. In caso di partecipazione in forma aggregata, si applicano, per analogia, le disposizioni indicate al par. 13.3.3 del Disciplinare.
- 10) copia della certificazione UNI EN ISO 14001:2015 di cui al paragrafo 7.3 lett. B
- 11) copia della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 di cui al paragrafo 7.3 lett. C

Nota: la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovrà essere <u>firmata digitalmente</u>, ai sensi_dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000⁶.

13.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

In caso di partecipazione in forma associata, si applicano le regole di seguito descritte.

La <u>Dichiarazione di Partecipazione</u> ("A1-Dichiarazione di Partecipazione") di cui al par. 13.1 dovrà essere prodotta e sottoscritta:

a) in caso di **RTI** o di **consorzio ordinario** o di **GEIE** già *costituiti*, di cui rispettivamente all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e), del *Codice*: dall'impresa cui sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza,

⁶ Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a Sistema copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.



qualificata come mandataria/capofila, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- b) in caso di RTI o di consorzio ordinario o di GEIE costituendi, di cui all'art. 48, co. 8, del Codice: da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti (tramite la presentazione di un unico modello "A1-Dichiarazione di Partecipazione" debitamente compilato, con cui i concorrenti indicano, tra l'altro, l'impresa, qualificata come mandataria/capofila, alla quale si impegnano a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- c) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice: dal Consorzio medesimo;
- d) nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista
 di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per
 assumere la veste di mandataria, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta
 dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione
 nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete
 che partecipa alla gara.

La <u>dichiarazione</u> di cui al par. 13.2 ("A2-DGUE") e la dichiarazione integrativa di cui al par. 13.3.1 ("A2BIS-INTEGRAZIONE DGUE") dovranno essere prodotte e sottoscritte:

a) nel caso di **RTI, Consorzio ordinario o GEIE**, sia costituiti che costituendi, <u>da tutti gli Operatori</u> Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;



- b) nel caso di **aggregazioni di imprese di rete**, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- c) nel caso di **Consorzi** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti,

Inoltre, per i differenti casi di seguito specificati, dovrà essere presentato:

I. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione (utilizzando l'Allegato "A1-DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE") resa da tutti i concorrenti attestante:
 - a. il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei / consorzi / GEIE, sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate/aggregate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati o aggregati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice*.

II. nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico
 o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, avente
 data precedente la presentazione dell'offerta;
- dichiarazione (utilizzando l'Allegato "A1-DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE") in cui si indicano le imprese che compongono il raggruppamento e, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

III. nel caso di Consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio/GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;



- dichiarazione (utilizzando l'Allegato "A1-DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE") in cui si indicano le imprese con compongono il consorzio/gruppo e, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o aggregati.
- IV. **nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane** di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del *Codice*:
 - atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate;
 - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "A1-DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE") in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- V. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:
 - contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 17 del presente Disciplinare, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune o suo procuratore munito di opportuni poteri, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- VI. **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete,** se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:
 - contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 17 del presente Disciplinare, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel



contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- vII. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:
 - in caso di RTI costituito: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

(ovvero)

- in caso di RTI costituendo: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, privo del mandato di cui al punto precedente. In questo caso, unitamente al contratto di rete, dovranno essere allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorso istruttorio" ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'art. 85 del Codice, relativamente alla documentazione amministrativa di cui al paragrafo 13 e del documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, So.Re.Sa. procederà a richiedere, tramite Sistema, al concorrente di rendere, integrare o regolarizzare, a pena di esclusione, entro un termine non superiore a 10 (dieci) giorni, le dichiarazioni necessarie, indicandone, altresì, il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca, mediante *Sistema*, dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso dei termini di cui ai punti precedenti, *So.Re.Sa.* procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti alle cause di esclusione previste tassativamente nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;



- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice*) sono sanabili.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del *Codice* è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15 OFFERTA TECNICA – CONTENUTO

L'<u>Offerta Tecnica</u> deve essere <u>collocata a Sistema</u> rispettando i campi a tale scopo predisposti nella scheda "<u>Prodotti</u>", come di seguito specificato. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "<u>Procedura</u> Aperta – Manuale per la Partecipazione", nella sezione "<u>Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica"</u>.

L'offerta tecnica è redatta in lingua italiana e, a pena di esclusione:

deve essere priva, di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;

⁷ In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione in lingua italiana, sottoscritta digitalmente. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo onere del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. È ammessa la presentazione in lingua inglese delle sole certificazioni di qualità e della letteratura scientifica, se così pubblicata su riviste internazionali



- deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dalla documentazione di gara, fatto salvo il principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice;
- deve essere costituita da una relazione tecnica descrittiva dei servizi/forniture offerti.

La relazione tecnica deve:

- essere compilata su fogli di formato A4, con numerazione univoca e progressiva delle pagine, utilizzando un font non inferiore a 12 pt., interlinea singola;
- essere contenuta in massimo 40 facciate complessive, compresi indici e copertina;
- essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni
 poteri di delega e collocata a Sistema nel campo "Offerta Tecnica" all'uopo predisposto nella
 scheda "Prodotti".

e deve rispettare il seguente indice degli argomenti da trattare:

- o descrizione del profilo aziendale del concorrente;
- o organizzazione del servizio di gestione dei rifiuti;
- o organizzazione del servizio di spazzamento integrato;
- o organizzazione del servizio di lavaggio della superficie mercatale;
- o organizzazione del servizio di pulizia degli immobili;
- o descrizione degli automezzi che si intende utilizzare per l'espletamento del servizio

Gli elementi forniti con la suddetta relazione e con l'eventuale Documentazione Tecnica Aggiuntiva saranno utilizzati dalla Commissione giudicatrice ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, in termini di rispondenza ai requisiti minimi stabiliti dalla documentazione di gara e ai fini dell'attribuzione dei punteggi, sulla base dei criteri di cui all'allegato A5 al presente disciplinare.

In aggiunta a quanto precedentemente indicato, e se ritenuto utile al fine di meglio qualificare la propria offerta tecnica, il Concorrente potrà presentare ulteriore documentazione quali schede tecniche dei prodotti/attrezzature offerte, dépliant, brochure, certificazioni ecc. Tale documentazione dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa e collocata a Sistema nel campo "Documentazione Tecnica Aggiuntiva".

Qualora il concorrente abbia dichiarato con la Dichiarazione di Partecipazione [punto k) dell'allegato A1] di NON autorizzare, in caso di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della propria offerta tecnica e delle eventuali spiegazioni in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, dovrà allegare una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali",



collocata a Sistema nel campo "Segreti tecnici e commerciali", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione a comprovala. Nello specifico, il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice). In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali. A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente. La Stazione appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa all'Offerta Tecnica di cui sopra, il *Sistema* genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, che dovrà essere firmato digitalmente e allegato nuovamente a Sistema, come specificato al paragrafo 17.

16 OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO

L'<u>Offerta Economica</u> dovrà essere <u>collocata a Sistema</u> rispettando i campi a tale scopo predisposti nella scheda "<u>Prodotti</u>", come di seguito specificato. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione", nella sezione "Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica".

La ditta concorrente, <u>a pena di esclusione</u>, deve **compilare** il modello di offerta economica predisposto sulla piattaforma *SIAPS* indicando i seguenti elementi:

a) il *ribasso percentuale offerto sul canone annuale* a base d'asta (variabile *R* utilizzata per il calcolo del punteggio attribuito all'offerta economica, di cui al par. 18.2) da inserire nel campo "*Ribasso percentuale*" del modello. Il punteggio economico è attribuito in funzione del ribasso offerto, secondo quanto precisato al par. 18.2.

Nota. Il valore inserito deve essere espresso in cifre (senza indicare il simbolo "%"), in valore assoluto, con un numero di decimali non superiore a 3 (tre), avendo cura, altresì, di utilizzare il segno "," per separare i numeri interi dai decimali. Con la presentazione dell'offerta economica il concorrente accetta di applicare la "Percentuale di sconto offerta" al canone annuale a base d'asta.



- b) la stima dei propri "Costi della Sicurezza da Interferenza", da inserire nel campo "Costi sicurezza Interferenza" del modello, che l'offerente ritiene soddisfacenti per garantire tutte le misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuate nel DUVRI standard (Allegato "DUVRI"). Si precisa che l'Amministrazione, in aderenza al DUVRI, ha stimato l'importo annuale di tali costi nella misura indicata al par. 4 del presente Disciplinare Tale importo non è soggetto a ribasso d'asta. Tale costo deve essere espresso in termini di costo complessivo annuale della sicurezza da interferenza.
- c) la stima dei *costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro* di cui all'art. 95, comma 10, del *Codice*, da inserire nel campo "*Costi sicurezza aziendali*" del modello. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui all'entità e alle caratteristiche della fornitura, ai sensi dell'art. 97, co. 5, lettera c), del *Codice* e non soggetti a ribasso, come previsto dal D.lgs. 81/2008. Il valore deve essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due) ed è da intendersi in euro, IVA esclusa. Tale costo deve essere espresso in termini di <u>costo annuale per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro</u>.
- d) la stima dei propri *costi della manodopera* di cui all'art. 95, co. 10, del *Codice*, da inserire nel campo "*Costi della manodopera*" del modello. Tale costo deve essere espresso in termini di <u>costo complessivo annuale</u> <u>della manodopera</u>.
 - In ordine ai suddetti "Costi della Manodopera", si precisa che la stazione appaltante, prima della aggiudicazione, procederà a verificare, ai sensi dell'art. 97, co. 5, lett. d), del Codice, il rispetto dei minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle di cui all'art. 23, co. 16, del Codice;
- e) (non richiesto a pena di esclusione) le **spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1, del** *Codice*, da inserire nel campo "*Spiegazioni*" del modello, costituite da una dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega, attinente alle spiegazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta. Si rappresenta che la quantificazione dei suddetti elementi deve essere coerente con tutto quanto proposto in offerta tecnica (a titolo esemplificativo e non esaustivo numero e qualifiche del personale proposto per l'esecuzione del servizio, attrezzature e macchinari da utilizzare, ecc.). Si precisa che sulla base delle spiegazioni di che trattasi sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, co. 3, del *Codice*.

Non saranno ammesse offerte condizionate ed incomplete, plurime e/o indeterminate nonché offerte con carenza sostanziale degli elementi richiesti tali da non consentire la qualificazione dell'offerta.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa all'Offerta Economica di cui sopra, il *Sistema* genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, che dovrà essere firmato digitalmente e allegato nuovamente a Sistema, come specificato al paragrafo 17.

L'offerta vincolerà il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

17 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del *Codice*, l'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il *Sistema* e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida "Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione", consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni e i documenti di cui al paragrafo 13, costituenti, nell'insieme, la "Documentazione Amministrativa", e l'ulteriore documentazione accessoria che il concorrente intende presentare, dovranno essere caricati a Sistema nella "Busta Amministrativa" in un'unica cartella compressa NON firmata digitalmente.

L'offerta tecnica (di cui al paragrafo 15) e l'offerta economica (di cui al paragrafo 16) dovranno essere collocate a *Sistema* nell'ambito della stessa scheda denominata "*Prodotti*". A valle dell'inserimento dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, il *Sistema* genererà due distinti file, in formato *pdf*, riepilogativi di quanto inserito in ciascuna busta/offerta. Tali file dovranno essere <u>firmati digitalmente</u> secondo quanto descritto al paragrafo 17.1 e caricati nuovamente a *Sistema*. La *Piattaforma* garantisce che i suddetti file, nonché la documentazione e le dichiarazioni connesse, resteranno rigorosamente separati. Di essi ne sarà garantita la completa segretezza fino al momento dello sblocco che avverrà, rispettivamente, nella seduta pubblica di cui al punto 19.3 per l'offerta tecnica e nella seduta pubblica di cui al punto 19.4 per l'offerta economica.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere <u>inviata</u> attraverso il *Sistema* entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 02/12/2021**. Le offerte tardive **sono escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del *Codice*.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente.

A tal fine, si raccomanda all'operatore economico di accertarsi che l'operazione di invio della propria offerta a *Sistema* sia stata eseguita correttamente.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce "modifica documento", seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo "Modifica di un'offerta inviata". Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l'offerta originaria. La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al Sistema per conto della medesima azienda, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32, co. 4, primo periodo, e all'art. 48, co. 7, del Codice.

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'operatore economico lo reputi opportuno, ritirare l'offerta caricata a *Sistema*, procedendo come riportato all'interno della guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Ritiro di un'offerta INVIATA*", disponibile sul sito https://www.soresa.it.

Dopo la scadenza suddetta, l'offerta inviata attraverso il *Sistema* sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del *Codice*, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La presentazione dell'offerta mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di *So.Re.Sa.* Qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente



esonera *So.Re.Sa.* da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

Nota. Al fine di garantire il buon esito della presentazione dell'offerta a *Sistema*, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del *Sistema*, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 800 078 666 (da telefonia fissa nazionale) ovvero 0892857876 (da telefonia mobile o estero)⁸.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 79, co. 5-bis, del *Codice, So.Re.Sa.* si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del *Sistema*.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del *Codice* (vedere paragrafo 14).

17.1 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

I documenti costituenti l'offerta, come sopra identificati, dovranno essere <u>sottoscritti con firma digitale</u>, ai sensi_dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000⁹, dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega¹⁰:

i) dell'impresa singola;

⁸ Attivi dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00

⁹ Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni <u>sprovviste di firma digitale</u> deve essere allegato a Sistema copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.

¹⁰ In tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma oppure <u>nel solo caso</u> in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.



- ii) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, <u>in caso</u> di <u>R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non</u> <u>formalmente costituiti</u> al momento della presentazione dell'offerta;
- iii) dell'Impresa mandataria/capofila, <u>in caso di</u> <u>R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente</u> <u>costituiti</u> prima della presentazione dell'offerta;
- iv) del Consorzio, in caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice;
- v) **nel caso** di <u>aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete</u> si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del *Codice*.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata come di seguito indicato:



TABELLA 3 - RIPARTIZIONE PUNTEGGI

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Preliminarmente si rappresenta che l'Offerta Tecnica, **pena l'esclusione**, dovrà soddisfare i livelli minimi della fornitura, qualitativi e quantitativi, comunque richiesti nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati; successivamente sarà oggetto di valutazione in relazione ai criteri e ai sub-criteri, specificamente indicati nell'**Allegato A5** "**Tabella di valutazione dell'Offerta Tecnica**".

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri indicati nel suddetto Allegato A5. In particolare, si rappresenta quanto segue:

- per ciascun criterio di valutazione s di tipo <u>tabellare</u> (lettera T di cui all'allegato A5), il relativo punteggio (PT_i)_s sarà assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento ivi indicato;
- per ciascun criterio di valutazione s di tipo <u>quantitativo</u> (lettera Q di cui all'allegato A5) il relativo punteggio (PT_i)_s sarà determinato in funzione della corrispondente regola aritmetica di attribuzione;
- per ciascun criterio di valutazione s di tipo <u>discrezionale</u> (lettera D di cui all'allegato A5), il relativo punteggio (PT_i)_s, sarà determinato moltiplicando il coefficiente C_g, di cui alla tabella seguente, per il relativo punteggio massimo PT_s. La Commissione giudicatrice esprimerà, per <u>ciascun sub-criterio di</u> valutazione s di tipo discrezionale, un giudizio di merito secondo la scala di valori sotto riportata:

GIUDIZIO ESPRESSO DALLA COMMISSIONE	COEFFICIENTE (C _G)
Inadeguato	0,00
Parzialmente adeguato	0,25
Adeguato	0,50
Più che adeguato	0,75
Ottimo	1,00

I punteggi così assegnati saranno considerati con un arrotondamento fino alla seconda cifra decimale applicando la "regola di arrotondamento" di seguito descritta: se la terza cifra decimale è superiore o uguale a 5, la seconda cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la terza cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.



Il punteggio tecnico complessivo attribuito all'*i-esimo* concorrente è determinato secondo la seguente formula:

$$PT_i = \sum_{s=1}^n (PT_i)_s \tag{1}$$

dove:

- **PT**_i è il punteggio tecnico complessivo attribuito all'*i-esimo* concorrente;
- (PT_i)_s è il punteggio tecnico attribuito all'*i-esimo* concorrente per ciascun criterio di valutazione s;
- n è il numero di parametri a punteggio, riportati nell'Allegato A5

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una <u>soglia minima di sbarramento pari a 40 punti</u> per il punteggio tecnico complessivo. Pertanto, saranno escluse dalle successive fasi di gara le offerte che non avranno raggiunto un punteggio tecnico complessivo, ante riparametrazione, pari ad almeno 40 punti su 70.

Riparametrazione Punteggi Tecnici:

I punteggi conseguiti dalle offerte tecniche (PT_i), calcolati applicando la formula (1), risultanti dalla sommatoria algebrica dei singoli punteggi assegnati per ciascun parametro di valutazione *s*, saranno riparametrati nel modo che segue, con arrotondamento al secondo decimale:

- i) all'offerta tecnica che ha conseguito il punteggio più alto verranno assegnati 70 punti;
- ii) alle altre offerte tecniche verranno assegnati punteggi direttamente proporzionali, mediante la seguente formula:

$$(PT_i)_{def} = 70 * PT_i / PT_{max}$$

dove:

- PT_i è il punteggio tecnico conseguito dall'*i-esimo* concorrente risultante dall'applicazione della formula (1);
- **PT**_{max} è il punteggio tecnico più alto, tra quelli valutati, applicando la formula (1);
- · (PT_i)_{def} è il punteggio tecnico definitivo post riparametrazione conseguito dall'*i-esimo* concorrente

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per il calcolo del punteggio dell'offerta economica, si procede come di seguito riportato.



All'offerta economica è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$C_i = R_i / R_{max}$$

dove:

- C_i è il coefficiente attribuito al concorrente *i-esimo*;
- **R**_i è la percentuale di ribasso offerta dal concorrente *i-esimo*;
- R_{max} è la percentuale di ribasso più conveniente.

Tale coefficiente **C**_i sarà utilizzato per l'attribuzione del <u>punteggio economico</u> secondo la seguente formula:

$$PE_{i def} = 30 \times C_i \qquad (2)$$

dove $PE_{i\;def}$ corrisponde al punteggio economico conseguito dall'operatore i-esimo. Tale punteggio sarà arrotondato alla seconda cifra decimale, secondo la "regola di arrotondamento" prima descritta.

18.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

L'aggiudicazione della gara avrà luogo a favore dell'operatore economico che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo (**PC**_i) risultante dalla combinazione prezzo – qualità secondo la seguente formula:

$$PC_i = (PT_i)_{def} + (PE_i)_{def}$$

Si precisa che:

- a) il punteggio complessivo ottenuto, applicando la/le formula/e sopra riportata/e, sarà arrotondato alla seconda cifra decimale secondo la "regola di arrotondamento" prima descritta;
- b) ai sensi dell'art. 94, comma 2, del *Codice, So.Re.Sa.* si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del *Codice*.
- c) ai sensi dell'art 95, comma 12, del *Codice* non si procederà ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.



19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

19.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, indicato al paragrafo 17 del presente Disciplinare, si provvederà alla nomina del Seggio di Gara deputato alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti.

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SIAPS e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al *Sistema*, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nella guida "Sistema Informativo Appalti pubblici Sanità (Siaps)-Sedute Virtuali" - Manuale per gli operatorii economici" consultabile al seguente link:

http://www.soresa.it/imprese/Documents/OE_Manuale_Seduta%20Virtuale_Partecipazione.pdf

<u>La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 2 dicembre 2021, alle ore 15:00.</u> Le ditte interessate alla partecipazione a detta seduta, dovranno collegarsi alla piattaforma nelle modalità indicate nella guida di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, comunicati, con almeno due giorni di anticipo, per il tramite del *Sistema*.

Nel corso di detta seduta il Seggio di Gara procederà:

- a) alla verifica della ricezione delle offerte;
- b) allo sblocco delle offerte e alla constatazione della documentazione amministrativa allegata da ciascun concorrente.

In successiva/e seduta/e riservata/e, il Seggio di Gara procederà in particolare:

- a) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) ad attivare, ricorrendone i presupposti, la procedura di soccorso istruttorio e/o alla richiesta di chiarimenti;
- c) a redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte;
- d) a proporre alla Stazione Appaltante il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, co. 2-bis, del *Codice*.



Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del *Codice*, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del *Codice*, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19.2 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'articolo 216, comma 12 del *Codice*, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e sarà composta da 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

I commissari saranno scelti secondo le modalità previste nel "Regolamento So.Re.Sa. concernente la nomina ed i compiti del responsabile del procedimento nonché la composizione ed il funzionamento della Commissione di Gara nei procedimenti ad evidenza pubblica nelle gare da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'acquisizione di beni e servizi", approvato con verbale del C.d.A. del 4 giugno 2019¹¹.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 del *Codice*. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida ANAC n. 3).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Società Trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

¹¹ L'art. 1, co. 1, lett. c) del D.L. n. 32/2019, (c.d. "sblocca cantieri"), conv. con L. 14 giugno 2019 n. 55, come novellato dall'art. 8, co. 7, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (c.d. "decreto semplificazioni"), conv. con L. 11 settembre 2020 n. 120 a decorrere dal 15 settembre 2020, ha stabilito che fino al 31 dicembre 2021, non trovano applicazione, a titolo sperimentale, le disposizioni di cui art. 77, co. 3, relative all'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) di cui all'art. 78, fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da

ciascuna stazione appaltante.

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

19.3 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

In seduta pubblica virtuale, comunicata ai concorrenti per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC, la Commissione procederà allo sblocco delle "*Buste tecniche*" collocate a *Sistema* e alla constatazione della

documentazione inerente all'offerta tecnica ivi contenuta, presentata da ciascun concorrente.

In successive sedute riservate, la Commissione procederà:

a) all'esame dei livelli minimi della fornitura, qualitativi e quantitativi, offerti rispetto a quelli richiesti nel

Capitolato Tecnico e nei relativi allegati;

b) ove siano rispettati i requisiti minimi, all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, secondo i

criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.1 e nell'Allegato A5;

c) alla riparametrazione del punteggio tecnico, conseguito da ciascun concorrente che abbia superato la

soglia di sbarramento prevista al par. 18.1, secondo le modalità ivi indicate.

19.4 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

In seduta pubblica virtuale, comunicata ai concorrenti per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC con almeno

due giorni di anticipo, la Commissione procederà:

a) a riferire l'esito delle valutazioni tecniche e a dare lettura dei punteggi relativi alla valutazione delle

offerte tecniche ammesse;

b) allo sblocco delle "Buste economiche" collocate a Sistema e a dare lettura delle offerte presentate da

ciascun concorrente.

Successivamente si proseguirà:

c) ad assegnare i punteggi relativi all'offerta economica, sulla base dei criteri di cui al paragrafo 18.2;

d) a provvedere alla sommatoria dei punteggi conseguiti per le offerte tecniche ed economiche di cui,

rispettivamente, ai punti sub a) ed c).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi

differenti per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che

ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi

punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta

pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redigerà la graduatoria e procederà ai sensi di quanto

previsto al paragrafo 21.

Qualora la Commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo guanto indicato

al successivo paragrafo 20.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a dare tempestiva comunicazione al RUP dei casi di esclusione da disporre per:

offerta, per la quale si sia accertato sulla base di univoci elementi, che non è stata formulata

autonomamente, ovvero imputabile ad un unico centro decisionale;

l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione

amministrativa e nell'Offerta Tecnica;

presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art.

59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche

tecniche;

presentazione di offerte che, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del Codice, risultino inammissibili,

in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura

della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto

all'importo a base di gara.

Al verificarsi di uno dei casi di cui sopra esposto:

il RUP procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice;

la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i

giudizi già espressi.

20 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice e, in ogni altro caso in cui, in base a

elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della

Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente

basse.

DISCIPLINARE DI GARA

Pag. 57 di 64

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

La soglia di anomalia, per quanto concerne l'offerta tecnica, è valutata sulla base dei punteggi conseguiti prima della riparametrazione.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle *Spiegazioni*, se non già presentate in sede di offerta, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione ove richiesto, esamina in seduta riservata le *Spiegazioni* fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del *Codice*, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 21.

21 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La Commissione formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del *Codice*, per cui si sia resa necessaria verifica di congruità delle offerte anomale, il RUP formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ritenuta congrua, ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, co. 12, del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del *Codice* è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del *Contratto* o, se aggiudicata, di non stipulare il *Contratto*.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede:

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

1. ai sensi dell'art. 95, comma 10, del *Codice* alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), del Codice, laddove non effettuata in sede di verifica di

congruità dell'offerta;

2. ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, a richiedere al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice. L'acquisizione dei suddetti

documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt.

32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica

del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante

aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al

secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del Contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente

in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la Stazione Appaltante ovvero

l'Amministrazione Contraente proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.lgs.

159/2011, recederà dal Contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter,

e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

Se pertinente, l'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i

contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis), del Codice.

All'atto della stipulazione del Contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare

sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario,

automaticamente al momento della stipula del Contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata

tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati,

l'Amministrazione Contraente procede alla stipula del Contratto anche in assenza dell'informativa antimafia,

salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di

infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.lgs. 159/2011.

Il Contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio

dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), salvo

quanto previsto dal successivo comma 10.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32,

comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13

agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la Stazione Appaltante ovvero l'Amministrazione Contraente

interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa

graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del

servizio/fornitura. In tal caso, l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario

aggiudicatario in sede di offerta.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai

sensi del combinato disposto degli articoli 73, co. 4 e 216, co. 11, del Codice, nonché dell'art. 5, comma 2, del

Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, sono a carico dell'aggiudicatario e

dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 6.000,00 (seimila/00). La Stazione Appaltante

comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di

pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse -

ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

22 CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma

restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le

esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di

appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze

DISCIPLINARE DI GARA

Pag. 60 di 64

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del *Codice*, garantendo l'applicazione dei CCNL

di settore di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato e il relativo CCNL applicato, è riportato nell'Allegato

"B1 -PERSONALE" al Capitolato Tecnico. Si precisa che tale informazione è riportata a titolo indicativo in quanto il

dato del personale verrà comunicato al Fornitore al momento della stipula del contatto.

Rimane fermo che ciascuna Impresa è libera di formulare offerta secondo le proprie strategie organizzative,

nel rispetto degli obblighi derivanti dalle norme applicabili e del CCNL.

Ai fini del rispetto della presente clausola sociale il concorrente presenta un progetto di assorbimento, come

indicato al paragrafo 13.3.2 num. 7), atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

23 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal *Contratto* sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro

di competente per l'Amministrazione Contraente, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La So.Re.sa. SpA, per le finalità successivamente descritte, raccoglie e tratta le seguenti tipologie di dati:

- Dati 'personali' (es. dati anagrafici, documento di identità, indirizzi di contatto, ecc. dati economici

finanziari reddituali fiscali curriculum vitae dati di carriera);

- Dati 'giudiziari' di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati; in particolare dati

relativi al casellario giudiziale, all'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dati relativi a

carichi pendenti o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia.

Tali dati vengono trattati esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di scelta del

contraente, in adempimento degli obblighi di legge. A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le

seguenti finalità:

1. gestione della procedura di appalto per l'assegnazione del presente affidamento, alle quali l'interessato

ha deciso di partecipare;

2. verifica del possesso dei requisiti di professionalità e di idoneità morali;

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

3. adempimenti degli obblighi previsti dal bando di gara o equipollente, dalla legge, dai regolamenti e dalla

normativa comunitaria per lo svolgimento della gara;

4. gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;

5. accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il trattamento dei dati comuni avviene sulla base dell'art. 6 comma 1 lett b) REG UE n 2016/679, in relazione

ai trattamenti necessari per lo svolgimento delle operazioni di gara pur cui è stata presentata domanda di

partecipazione e l'art. 6 comma 1 lett c) Reg UE n2016/679, per lo svolgimento dei trattamenti necessari per

adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il titolare.

Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati avviene sulla base dell'art. 10 del Reg UE 20126/679

e dell'art. 2 octies co.1 e co.3 lett. i) del Dlgs 196/2003 così come modificato dal Dlgs 101/2018, in relazione

all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare di appalto in

adempimento a quanto previsto dalla normativa sugli appalti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali,

informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da

garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta

individuati.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della So.Re.Sa. SpA individuati quali

Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus

operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della

Commissione;

• soggetti terzi fornitori di servizi per la So.Re.Sa. SpA, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale,

unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e

comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

altre Amministrazioni Pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;

Società Regionale per la Sanità S.p.A.

• altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di

quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

• legali incaricati per la tutela della So.Re.Sa. SpA in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari,

potranno essere effettuate da So.Re.Sa. SpA nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto si tratta di un requisito necessario per la partecipazione alla

gara indetta da So.Re.Sa. SpA.

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno

diffusi tramite il sito internet www.soresa.it.

In adempimento agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa, il concorrente prende atto

ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi

tramite il sito internet www.soresa.it, sezione Società Trasparente.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Nell'ambito della presente gara non è previsto alcun tipo di processo decisionale automatizzato. In

qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento

UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri

dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne

l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di

conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la

trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni

caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta alla

So.Re.Sa. SpA, Centro Direzionale Isola F9 – 80147 – Napoli.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali

utilizzando il seguente indirizzo mail: www.garanteprivacy.it.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la So.Re.Sa. SpA nella persona

del Direttore Generale (Legale Rappresentante)

Punto di contatto del Responsabile Della Protezione dei dati è il seguente: dpo@pec.soresa.it.





ALLEGATI

- A1 DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE;
- A2 DGUE;
- A2BIS INTEGRAZIONE DGUE;
- A3 AVVALIMENTO;
- A4 SCHEDA CIG E GARANZIA PROVVISORIA
- A5 TABELLA DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA
- A6 PROGETTO DI RIASSORBIMENTO